



**КОМУНАЛНО ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„ЗЛАТИБОР“ ЧАЈЕТИНА**

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2025. ГОДИНУ

Чајетина, новембра, 2024. године

1. ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: КЈП "Златибор" Чајетина

Седиште: Златибор, улица Беле воде бр.87

Матични број: 07290080

ПИБ: 101072025

Шифра делатности 3811 скупљање отпада који није опасан

Контакт телефон: 031/3832-035

Е – mail: office@kjpzlatibor.rs

ЈББК: 81376

Усаглашено је са Законом о привредним друштвима, Законом о јавним предузећима, Законом о комуналним делатностима, Законом о буџетском систему и др.

Комунално јавно предузеће „Златибор“ је основано 1982. године одлуком Скупштине општине Чајетина, а које је уписано у регистар Окружног привредног суда, дана 22.12.1982. године, под бројем Фи.379/82 у регистарском улошку суда 1-499-00, а регистровано код Агенције за привредне регистре Решењем број БД. 68924/2005 од 24.06.2005. године и регистровано је са уписаним неновчаним капиталом у вредности од 66.345.562,62 РСД, по Решењу АПР-а број БД. 75991/2013 од 12.07.2013. године.

Предузеће је разврстано у средње правно лице.

Предузеће послује у правној форми јавног предузећа. Предузеће не користи буџетска средства већ своје пословање финансира из сопствених средстава. Општина је једини власник Предузећа са уделом у власништву над капиталом од 100%.

2. ДУГОРОЧНИ И СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА

Основне активности КЈП „Златибор“ у оквиру поверених делатности су везане за стабилно и квалитетно задовољавање комуналних потреба становништва и других корисника комуналних услуга на територији општине Чајетина.

У том смислу, у наредном периоду, укупно пословање и развој Предузеће ће у највећој мери подредити унапређењу и развоју поверених комуналних делатности, у правцу остварења следећих циљева:

- повећања степена доступности комуналних услуга,
- веће поузданости и стабилности код пружања комуналних услуга,
- бољег квалитета пружених услуга по захтевима корисника и стандардима који се примењују у најразвијенијим европским државама,
- реализације програма и планова пословања,

- бриге о заштити животне средине,
- заштити здравља запослених на раду,
- побољшања стручних и професионалних капацитета запослених, и рационализације пословања.

Предузеће КЈП “Златибор” Чајетина основано је за обављања следећих комуналних делатности које су Законом о јавним предузећима и Законом о комуналним делатностима означене као делатности од општег интереса:

- Управљање комуналним отпадом;
- Одржавање чистоће на површинама јавне намене;
- Одржавање јавних зелених површина;
- Делатност управљања гробљима и сахрањивање;
- Управљање јавним паркиралиштима;
- Управљање пијацама;
- Одржавање улица и путева;
- Обезбеђивање јавног осветљења.

МИСИЈА

Предузеће своју мисију сагледава у континуираном и квалитетном обављању поверених делатности, на технолошки савремен и еколошки прихватљив начин, уз максимално поштовање јавног интереса.

ВИЗИЈА

Визија предузећа је водећа позиција међу јавним комуналним предузећима на територији Републике Србије ,препознатљивост у односу на конкуренцију у окружењу кроз примену најбоље доступне праксе ,која ће у будућем периоду постављати више стандарде ,како у области вршења услуга, тако и у области инвестиција и њихове економска оправданости која планира и уводи нова правила пословања ,уз поштовања принципа заштите животне средине.

Визија апредузећа је да буде модерно предузеће које ће запошљавати кадар који ће бити одговоран захтевима савременог тржишта.

3. ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА

Органи предузећа су надзорни одбор и директор.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

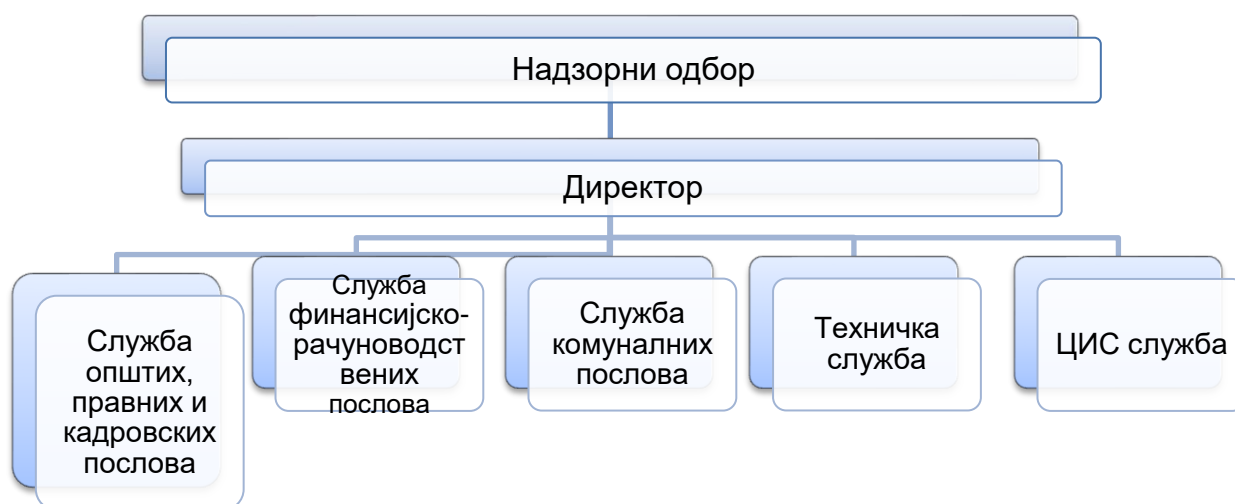
Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа.

Надзорни одбор је именован решењем Скупштине општине Чајетина број: 02-138/2023-01 од 14.12.2023. године, у саставу: председница Надзорног одбора Бранка Терзић, (представник оснивача) и чланови Надзорног одбора Снежана Стаматовић (представник оснивача) и Вера Благојевић (представник запослених) .

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса , а решењем Скупштине општине Чајетина број: 02-103/2022-01 од 06.01.2023. године, Срђан Пантовић је именован за директора КЈП Златибор .

4. ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА

Предузеће је организовано у пет служби, од којих се неке деле на мање организационе целине.



5. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2024. ГОДИНИ

КЈП "Златибор" Чајетина је у 2024. години успешно пословало, где је остварен повећан обим пословних активности, самим тим и повећање укупног прихода и укупних расхода и према процени оствариће позитиван финансијски резултат од око 14.494 хиљаде динара. У односу на план 2024. године процењује се да ће приходи бити реализовани са 91 %, а расходи са 89,40%. Предузеће већ годинама бележи раст укупног прихода тако да је укупан приход у 2015. години износио 187.605.000 динара, 2016. години 214.553.000 динара, у 2017. години 219.778.000 динара, у 2018. години 257.144.000 динара у 2019. години 284.489.000 динара, у 2020. години 361.062.000 динара, за 2021. годину 455.752.000 динара у 2022. годину 576.220.000 динара, у 2023. години 718.752.000 динара док процењени приход за 2024. годину износи 895.100.000 динара. Такође, после 2014. године Предузеће излази из зоне пословања са губитком и остварује позитиван финансијски резултат тако да је закључно са 2019. годином уз сагласност Оснивача из нето добити свих ових година покривен губитак у износу 66.669.000 динара.

КЈП "Златибор" Чајетина обавља широк спектар комуналних делатности које су од кључне важности за функционисање и развој локалне заједнице. Ово предузеће покрива осам основних комуналних делатности које се односе на управљање комуналним отпадом, одржавање јавних површина, путева и инфраструктуре, јавне расвете, као и друге важне активности које имају директан утицај на квалитет живота становника општине Чајетина. Предузеће располаже са модерним возним парком који броји више од 100 возила, чиме се омогућава ефикасно и брзо обављање свих послова. Предузеће у свом пословању користи и савремену механизацију што побољшава квалитет радова на терену. Посвећеност запослених омогућава ефикасно спровођење свих делатности. Њихова стручност и ангажовање су кључни за стални напредак и квалитет услуга које Предузеће пружа локалној заједници.

Протеклу годину обележиле су бројне активности везане за увођење новог система управљања отпадом. Осим набавке нових камиона за одвоз комуналног отпада, ауто-подизача, канти за мешани комунални отпад, контејнера за суву и мокру фракцију, изградње рециклажних острва, примене софтвера за електронско читавање посуда приликом њиховог пражњења, реализацију пројекта пратиле су и друге активности. У то се убраја утврђивање рута, дневних операција и свих потребних детаља, али и континуирани рад са суграђанима свих старосних група, првенствено деце предшколског и школског узраста, запослених у јавном сектору Општине Чајетина, туристичко угоститељском сектору, као и наших најстаријих суграђана. Одржане су бројне радионице, предавања, радило се и на дизајнирању различитих промотивних материјала у циљу што бољег упознавања са правилима раздвајања отпада.

Грађевинска оператива је током сезоне вршила изградњу нових и поправку постојећих макадамских путева у свим сеоским месним заједницама на територији општине Чајетина. Изведени су обимни радови на асфалтирању нових путних праваца, приступних путева, паркинга и платоа у насељеним местима Чајетина и Златибор као и у појединим селима. Сви локални путеви на територији општине Чајетина обухваћени су и летњим одржавањем (машинским и ручним раскресивањем око саобраћајница), а обим

послова је из године у годину све већи, јер се формирају нови путни правци. Ова служба задужена је за послове постављања хоризонталне сигнализације, уз додатно формирање нових обележја, као и постављање вертикалне сигнализације на новоформираним путним правцима, посебно везаним за кружне токове. Зимским одржавањем путева обухваћено је преко 300 километара путева на територији општине Чајетина, укључујући и сеоске месне заједнице. Сваке године режим одржавања се проширује на нове путне правце, а Зимска служба такође одржава и паркинг просторе, тротоаре и пешачке стазе.

Активна је и Служба обезбеђивања јавне расвете, која је током 2024. године радила на подизању нових стубова јавне расвете, али и редовном одржавању постојеће, првенствено на замени сијалица, отклањању кварова на подземним водовима као и ваздушним водовима расвете у сеоским месним заједницама. На целокупној новоизграђеној расвети постављене су лед светилке са минималном потрошњом електричне енергије а великим ефектом осветљености, што доприноси већој безбедности пешака и учесника у саобраћају.

Служба одржавања чистоће на површинама јавне намене и одржавање јавних зелених површина сваке године повећава обим својих активности. Током 2024. године, радило се на формирању нових и ревитализацији постојећих јавних површина, одржавању травнатих површина, садњи и одржавању дрвећа, украсног шибља и сезонског цвећа, попуњавању садница у парк шумама, реконструкцији постојећих паркова, и рекреативних површина.

Служба паркинга у овој години у систем наплате увела је око 300 нових паркинг места. Према Плану и програму пословали су и сектори управљања пијацом и гробљем. КЈП "Златибор" Чајетина је и ове године показало високу техничку опремљеност и ангажованост у пружању свих комуналних услуга у локалној заједници, фокусирајући се на побољшање животних услова становника.

У 2024. години, КЈП „Златибор“ је остварило значајне успехе у реализацији инфраструктурних и спортских пројеката на територији општине Чајетина. Највећи успех представља изградња нових спортских терена на Главици, који обухватају терене за кошарку, одбојку, атлетску стазу с вишенаменском подлогом и фудбалски терен с вештачком травом. Пројекат је финансиран од стране општине Чајетина, а радове је изводило Комунално јавно предузеће „Златибор“. Поред терена, изграђени су приступни путеви, уређене су околне површине, постављена расвета и изведени други радови.

Такође, реконструисан је Нови парк изнад вртића у Чајетини, где је направљен забавни парк „Дечије царство“, намењен најмлађим суграђанима. У оквиру овог пројекта постављене су трибине дуж фудбалског игралишта, преуређен терен за кошарку, постављањем мултифункционалне подлоге, изграђена паркинг места, као и уређене зелене површине са садњом траве, туја и дрвореда, како би простор био што безбеднији и прилагођенији деци и осталим посетиоцима.

Укупна вредност ангажованих средстава на крају 2024. године према процени износиће 781.313.000 динара. У оквиру њих основна средства по садашњој вредности учествују са 75,51 % или у апсолутном износу 589.970.000. Последњих година извршена су висока улагања у замену дотрајале опреме и повећању техничке опремљености Предузећа. Набавке су финансиране из сопствених извора и задужењем по дугорочним кредитима и улагањем Оснивача кроз форму повећања капитала. У 2024. години реализован је дугорочни кредит за набавку хидрауличног багера марке КОМАТСУ у износу од 33.700.000 динара. Предузеће планира да се до краја године додатно задужи по дугорочном кредиту у износу од 41.000.000 динара за набавку два камиона аутосмеђара.

Стање кредитне задужености на крају 2024. године према процени (узимајући у обзир додатно задужење по дугорочном кредиту до краја године) износиће 1.261.202 евра или рачунато у динарима 147.779.742 динара. Поред опреме у структури активе највеће учешће имају потраживања по основу продаје услуга и учествују са 9,31 % залихе са 4,76 %...

Предузеће има повољну финансијску ситуацију где су дугорочно ангажована средства покривена дугорочним изворима финансирања па је константно обезбеђена добра ликвидност.

Капитал Предузећа на крају 2024. године према процени износи 555.034.000 динара и чини 71,04 % укупне пасиве. У односу на 2023.годину у 2024 .години укупан капитал повећан је на основу процењене нето добити.

Расподела процењене добити извршиће се у складу са актом о буџету јединице локалне самоуправе за 2024. годину.

6. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

Приходи и расходи Предузећа за 2025. годину планирани су на основу њиховог остварења и кретања у претходним пословним годинама, као и на основу планираног обима послова који ће се извршити у 2025. години.

За 2025. годину планиран је укупан приход у износу од 1.079.700 хиљада динара укупни расходи 1.072.499 хиљада динара и нето добит у износу 6.121 хиљада динара. У односу на процену остварења за 2024. годину, планирани приходи су повећани за 20,62 %, а за укупне расходе планирана је стопа раста од 22,15 %..

У 000 динара

	Програм 2024	Процена остварења 2024	Програм 2025
Укупан приход	983.600	895.100	1.079.700
Укупни расходи	982.155	878.048	1.072.499
Добитак пре опорезивања	1.445	17.052	7.201
Порез на добитак	217	2.558	1.080
Нето добит	1.228	14.494	6.121
Укупна вредност активе-пасиве	771.077	781.313	901.280

Планирана вредност ангажованих средстава износи 901.280 хиљада динара.

Планиране, остале категорије прихода и расхода за 2025. годину, по појединим позицијама плана, имају различите стопе раста - пада у односу на процену остварења и планираних вредности за 2024. годину.

У структури планираних прихода - приходи од изношења и депоновања комуналног отпада учествују са 27,65 %, приходи од чишћења и одржавања јавних површина са 11,68 %, приход од летњег одржавања и обележавања путева 2,13%, грађевинских радова са 35,82 %, приход од зимског одржавања путева 4,63 %.

У структури планираних укупних расхода трошкови зарада и накнада, као и порези и доприноси на зараде и накнаде зарада и остали лични расхода учествују са 47,65 %, трошкови материјала ,ситног инвентара, резервних делова са 18,93 %, горива и енергије 9,98 %.....

Приходи:

У 000 динара

р.б.	Конт	Н А З И В	Програм 2024	Процена остварења 2024	Програм 2025	Индекс	
	1	2	3	4	5	5/4	5/3
1.	614	Прих. од изношења и депоновања комуналног отпада	243.000	190.000	298.500	157	123
2	614	Приход од одржавања чисто јавних површина	55.000	55.000	55.000	100	100
3.	614	Приход од кабастог отпада и и комун. отпада по сеоским МЗ	22.000	22.000	22.000	100	100
4.	614	Остали приходи чишћења	18.000	18.000	25.000	139	139
5.	614	Прих. од одр. јавних зелених површина	49.100	49.100	49.100	100	100
6.	614	Прих. од зимског одр. путева	48.000	48.000	50.000	104	104
7.	614	Прих. од летњег одр. путева	23.000	23.000	23.000	100	100
8.	614	Приходи од грађевинских радова	381.800	350.800	386.800	101	101
9.	614	Приходи од погребних услуга	4.000	4.000	4.000	100	100
10	614	Приходи од паркинга	67.000	68.000	76.000	112	113
11	614	Приходи од рада грађ. машина	4.500	4.300	6.500	151	144
12	614	Приходи од превоза	1.000	600	1.000	167	100
13	614	Остали пословни приходи	5.000	4.000	8.000	200	160
14	614	Приход од одр. јавне расвете	33.000	33.000	42.000	127	127
15	650	Приходи од пијаце, закупнине	10.000	10.000	13.000	130	130
16	662	Приход од камате и ост.фин.приходи	12.200	12.300	12.600	102	103
17	679	Остал. непосл.прих. таксе, сма обавеза и др.)	7.000	3.000	7.200	240	103
Укупно			983.600	895.100	1.079.700	116	109

Програм пословања КЈП "Златибор" Чајетина
за 2025. годину

Расходи:

У 000 динара

Р.бр	Конт	Н А З И В	Програм 2024	Процена остварењ 2024	Програм 2025	Индекс	
						5/4	5/3
	1	2	3	4	5		
1.	511	Трошкови материјала	140.000	138.000	165.000	120	118
2.	512	Трошкови реж. материјала	3.000	600	1.500	250	50
3.	513	Трошкови маз. и горива	95.000	75.000	105.000	140	111
4.	513	Трошкови ел. енергије	2.000	1.500	2.000	133	100
5.	514	Трошкови резервних делова	10.000	8.000	13.000	163	130
6.	515	Тр.отписа ситног инвентара, ХТЗ, ауто гума	22.000	22.000	23.500	107	107
7.	520	Трошкови бруто зарада	342.818	302.777	401.302	133	117
8.	521	Трошкови доприноса на тере послодавца	51.937	45.871	60.797	133	117
9.	524, 528	Трошкови уг. о прив. и повр. послов. и другим уговорима	1.000	1.000	2.500	250	250
10.	526	Дневнице Надзорног одбора	2.500	2.500	2.500	100	100
11.	529	Солидарна помоћ запослени	12.000	12.000	12.000	100	100
12.	529	Јубиларне награде	2.000	2.000	2.000	100	100
13.	529	Отпремнине	5.000	5.000	4.000	80	80
14.	529	Путни трошкови запослених	18.000	17.900	20.000	112	111
15.	529	Остали лични расходи	5.000	5.000	5.000	100	100
16.	529	Трошкови службених путовања	1.000	1.000	1.000	100	100
17.	531	Трошкови транспортних услу	500	400	500	125	100
18.	531	ПТТ трошкови	6.000	5.900	6.000	102	100
19.	532	Трошкови услуг. одржавања сред. рада	27.000	26.500	26.000	98	96
20.	533	Трошкови закупнине	4.000	4.000	5.000	125	125
21.	535	Трошкови рекламе и пропага	1.500	1.500	1.500	100	100
22.	539	Услуге на чишћењу снега	3.000	2.800	2.000	71	67
23.	539	Трош. уређ. јавних површина	11.000	9.000	10.000	111	91
24.	539	Трошкови усл. на ископима и и др. услуге	6.000	3.000	5.000	167	83
25.	539	Трошкови асф.путева	3.000	3.000	3.000	100	100
26.	539 539	Трошкови на уређ. пешачких стаза	5.000	1.000	6.000	600	120
27.	539	Остале производне услуге	5.000	4.000	4.000	100	80
28.	539	Трошкови одлагања отпада	27.000	15.000	18.000	120	67
29.	539	Трошкови усл.обј.напл.- Водовод	9.000	7.000	7.000	100	78
30.	539	Трошкови ост. ком. услуга	1.400	1.300	1.400	108	100
31.	540	Трошкови амортизације и резервисања	99.000	99.000	104.000	105	105

32.	550	Трошкови геод. услуга ,парк.	2.000	1.500	2.500	167	125
33.	550	Трошкови здравствених услу	4.000	3.000	3.000	100	75
34.	551	Трошкови репрезентације	3.000	3.000	3.000	100	100
35.	552	Трошкови премија осигурања	9.000	7.800	9.000	115	100
36.	553	Трошкови пл.пр.и банкарских услуга	2.000	1.500	1.800	120	90
37.	559	Таксе судски трошкови, тр.вештачења	5.000	4.700	5.000	106	100
38.	555	Остали порези	1.500	1.300	1.300	100	87
39.	559	Претплата на службене нови и ст. литературу	700	500	500	100	71
40.	559	Технички преглед и рег. вози	1.500	700	1.500	214	100
41.	559	Трошкови стручног усавршавања	1.500	1.400	1.000	71	67
42.	554	Трошкови чланарина, коморе	800	800	800	100	100
43.	559	Остали нематер.трошкови (ревизија, прој. док.)	3.000	2.800	2.000	71	67
44.	559	Други нематеријални трошкови	3.000	2.900	2.500	86	83
45.	562	Расходи камата	8.500	8.200	8.500	104	100
46.	562	Други финансијски расходи	500	500	500	100	100
47.	576	Отпис потраж.- директан	1.500	1.500	1.000	67	67
48.	585	Обезвр. потр. и краткор. финансијских пласмана	5.000	4.900	4.000	82	80
49.	579	Накнада штете и казне	2.000	1.500	1.500	100	75
50.	579	Остали непословни и ванред расходи	2.500	2.500	1.000	40	40
51.	579	Трошкови донација и спонз. и хум. активности	500	3.500	1.600	46	320
		Укупно	982.155	878.048	1.072.499	122	109

7. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА И СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Трошкови зарада и накнада, као и порези и доприноси на зараде и накнаде зарада исплаћују се у складу са законима из области јавног сектора , уговором о раду. Предузеће је планирало повећање ових вредности у односу на процену остварења с тим што ће повећање реализовати у складу са изменом у прописима и уколико се дозволи повећање за ову врсту расхода. Програмом је предвиђено да се за нето зараде издвоји 289.140.721 динара, солидарну помоћ запосленим 12.000.000 динара, путне трошкове запослених 20.000.000 динара, за отпремнине 4.000.000 динара..... Предузеће је у 2024. години имало просечно 207 запослена радника.Планом за 2025. предвиђено је 235 радника .

Средства за исплату солидарне помоћи запосленима планирана су у складу са важећим Колективним уговором. Програмом је предвиђена и исплата солидарне помоћи у износу 41.800,00 динара по запосленом, предвиђено Посебним колективним уговором за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије.

У 2025. години наставиће се са рационализацијом свих трошкова пословања, укључујући и прераспodelу послова по радним местима, оперетивну организациону структуру у мери која је нужна за ефикасно, стручно и успешно обављање делатности предузећа и руковођење уз што мање трошкова, и то на начин којим се у највећој мери омогућава задовољавање потреба корисника услуга.

Предузеће у 2025. години у оквиру средстава за посебне намене репрезентацију, средства за рекламу и пропаганду и средства за донације, спортске намене планира у износу 9.100.000. динара.

8. ПЛАН ИНВЕСТИЦИОНИХ УЛАГАЊА

За 2025. годину Предузеће планира улагања у опрему у износу од 270.900 хиљада динара и то:

У 000 динара

Р.Б.	Назив	Програм пословања 2025.
1.	Мини багер	9.000
2.	Теретна возила	44.000
3.	Агрегат трофазни	1.500
4.	Дизалица за унимог (greifer)	3.000
5.	Остала опрема	25.000
6.	Опрема за селекцију отпада	10.000
7.	Прикључни уређаји и алати	26.000
8.	Путничка возила	12.500
9.	Дробилица	66.000
10.	Вага колска	10.000
11.	Перионица за прање возила	3.000
12.	Трактори	9.000
13.	Камион аутосмећар	24.000
14.	Ваљак за асфалт	2.500
15.	Возило на електро погон за гробље	3.500
16.	Грађевински пројекат за централну компостану	2.500
17.	Електронске паркинг рампе	9.500
18.	Сarmix камион	9.900
	Укупно по Програму за 2025 годину	270.900

Планирана улагања од ће се финансирати делом из сопствених извора делом из кредита .

9. ЗАДУЖЕНОСТ

Предузеће ће на крају 2024. године, према процени, имати обавезу по дугорочним кредитима у укупном износу од 1.261.202 ЕУР (са валутном клаузулом индексирано у ЕУР - има). У обзир је узето кредитно задужење које је планирано крајем године у износу од 41.000.000 динара за набавку два камиона аутосмеђара.

Предузеће планира да се у 2025. години додатно задужи у износу од шездесет милиона динара по дугорочном кредиту за набавку опреме.

У зависности од потребе планира и да се задужи по краткорочном кредиту за ликвидност у износу до десет милиона динара.

10. ЦЕНЕ

У 2024. години цене комуналних услуга нису мењане. Последња измена цена извршена је почетком 2019. године када су за физичка лица цене повећана за 0,50 динара по квадратном метру, а смањене за привреду 0,40 динара. За школе, домове здравља, установе социјалне заштите извршено је повећање цена од 0,50 динара за услугу изношења смећа, а цена за услугу депоновања смећа остала је иста. Код корисника услуга малих пословних простора, који за услуге плаћају у паушалним износима извршено је смањење од 500 до 400 динара, зависно од категорије, односно површине локала, за услуге изношења смећа и 20,00 до 123,00 динара за услугу депоновања смећа.

Цене за услуге изношења и депоновања смећа хотеле, мотеле, одмаралишта остала је иста.

У 2025. годони Предузеће планира измену цена комуналних услуга по основу увођења програма примарне селекције отпада. Цене комуналних услуга изношења и депоновања смећа састојаће се из фиксног и варијабилног дела. Фиксни део цене ће бити исти за физичка и правна лица власнике стамбених јединица док ће за правна лица и власнике пословних простора који обављају одређену делатност варирати зависно од површине објекта и врсте делатности која се обавља у објекту. Варијабилни део цене ће зависити од волумена и броја посуда за прањење као и броја одвоза истих.

11. СПРОВЕДЕНЕ АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ КОРПОРАТИВНОГ УПРАВЉАЊА

Корпоративно управљање као систем управљања предузећем подразумева регулисање односа између органа управе, Надзорног одбора и осталих заинтересованих страна унутар и изван предузећа. Циљ корпоративног управљања је да обавезе органе управе да доносе одлуке у најбољем интересу за предузеће. То је скуп процедура за надзор у раду предузећа ради прилагођавања захтевима окружења у коме предузеће послује. Основна начела корпоративног управљања су одговорност, истинитост, продуктивност, транспарентности, етике у свим пословним односима предузећа као друштвено одговорног привредног субјекта.

КЈП „Златибор“ Чајетина придржава се свих законских прописа који дефинишу рад јавног сектора. Квартално извештавања о раду, учешћу оснивача у одлучивању су само неки од принципа корпоративног управљања који се примењују.

12. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Пословање предузећа је изложено различитим финансијским ризицима и то: девизном ризику, ценовном ризику, кредитном ризику и ризику ликвидности. Програм управљања ризицима је вишефазни процес који се састоји из: постављања циљева, идентификације ризика, процене ризика, поступање са ризицима и надзор истих.

Изложеност Предузећа девизном ризику првенствено се односи на дугорочне кредите индексиране у еврима и утицај на приходе и расходе по основу промене курса.

Предузеће је изложено кредитном ризику који представља ризик да дужници, а у случају Предузећа велики број ситних потраживања од купаца, који неће бити у могућности да дуговања према Предузећу у потпуности и на време измире што може довести до финансијских губитака. Из тог разлога врши се праћење потраживања по доспелости и предузимају активности да не дође до застарелости истих.

Ценовни ризик је ризик је да неће бити одобрена потребна цена за услуге Предузећа из основне делатности, што ће утицати на мањи пословни приход.

Управљање ризиком ликвидности у Предузећу се обезбеђује сталним праћењем и усклађивањем новчаних прилива и новчаних одлива код исплате доспелих обавеза што се редовно прати.

Саставни део овог Програма су прилози/табеларни прикази.

Чајетина, новембра , 2024. године.

Директор
Срђан Пантовић